

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción**

| <b>Tipo de trámite</b>   | <b>Denominación del formulario</b>   | <b>Descripción del formulario</b>  | <b>Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos</b>  |
|--|--|--|---|
| Impuesto de patente municipal para personas naturales                                    | Formulario de patentes para personas naturales   | Este formulario sirve para llenar los datos financieros del contribuyente, y en base a eso se calcula el valor a pagar de este tributo   | <a href="#">PATENTE NATURAL</a>   |
| Impuesto de patente municipal para personas jurídicas                                    | Formulario de patentes para personas jurídicas   | Este formulario sirve para llenar los datos financieros del contribuyente relacionados a los estados financieros presentados por las personas obligadas a llevar contabilidad, y en base a eso se calcula el valor a pagar de este tributo   | <a href="#">PATENTE JURIDICA</a>  |
| Trámites varios  | Solicitudes varias dirigidas al Sr. Alcalde direccionadas a las diferentes Direcciones del GAD de Naranjal mediante especie valorada | Este formulario se utiliza según la necesidad de cada contribuyente y permite a los usuarios exponer el motivo de la solicitud o trámite a realizar así también permite al usuario indicar que documentación adjunta y proporcionar información personal del solicitante por ejemplo: Para peticiones de reavalúos de predios, baja de códigos catastrales, peticiones a alcaldía, notas de crédito, oficios externos a las diferentes direcciones de la municipalidad de Naranjal, etc. | <a href="#">ESPECIE VALORADA</a>  |
| Trámite para prescripción de deudas  | Especie valorada   | Permite al usuario exponer el motivo de su solicitud, así también indicar documentación adjunta y proporcionar información del solicitante y detalle de la deuda que desea prescribir detallado en la especie valorada.  | <a href="#">ESPECIE VALORADA</a>  |
| Certificado de No adeudar al municipio, o certificado de estar al día con el GAD.        | Certificado de no adeudar o estar al día en las tasas municipales  | Certificado en el que se especifica que el contribuyente no mantiene deudas con esta entidad municipal, o se encuentra al día en las deudas.   | <a href="#">CERTIFICADO DE NO ADEUDAR</a>   |
| Certificado de avalúo y catastro   | Formulario por tasa de servicios técnicos administrativos  | En este certificado se detalla el avalúo del terreno, este documento es emitido por el dpto de catastro y es cancelado en las ventanillas de tesorería municipal   | <a href="#">CERTIFICADO DE AVALUO</a>   |
| Formulario para instalación de medidor del servicio de agua potable                      | Especie valorada   | Esta especie es solicitada por el usuario previa instalación del medidor, este formulario se compra en las ventanillas de tesorería y es entregado en el departamento de AA-PP   | <a href="#">ESPECIE VALORADA</a>  |
| Convenios de pago  | Solicitud para convenio de pago  | Este documento es un oficio simple dirigido a la tesorería municipal, utilizado con la finalidad de solicitar la generación de convenio de pago.   | "NO DISPONIBLE", debido a que el GAD municipal del cantón Naranjal no utiliza formularios para solicitar convenios de pago. |
| <b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>  |  |  | 30/11/2023  |
| <b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>                                  |  |  | MENSUAL   |
| <b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):</b>                                  |  |  | TESORERÍA MUNICIPAL   |
| <b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):</b>              |  |  | ING. ALBANY ESPINOZA ORTEGA   |
| <b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b> |  |  | <a href="mailto:albany.espinoza@naranjal.gob.ec">albany.espinoza@naranjal.gob.ec</a>  |
| <b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>  |  |  | 275-2007  |